



Министерство культуры, туризма и архивного дела Республики Коми

Коми Республикаса культура, туризм да архив удж министерство

ПРИКАЗ

№ 484-од

«21» сентября 2021 г.

г. Сыктывкар

Об утверждении программы Министерства культуры, туризма и архивного дела Республики Коми «Противодействие коррупции в Министерстве культуры, туризма и архивного дела Республики Коми (2021 - 2024 годы)»
(в ред. от 17.03.2022, 07.06.2022)

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить программу Министерства культуры, туризма и архивного дела Республики Коми «Противодействие коррупции в Министерстве культуры, туризма и архивного дела Республики Коми (2021 - 2024 годы)» согласно приложению.

2. Признать утратившим силу:

приказ Министерства культуры туризма и архивного дела Республики Коми от 16.08.2018 г. № 391-од «Об утверждении программы Министерства культуры, туризма и архивного дела Республики Коми «Противодействие коррупции в Министерстве культуры туризма и архивного дела Республики Коми (2018 - 2020 годы)»;

приказ Министерства культуры, туризма и архивного дела Республики Коми от 27.02.2019 г. № 87-од «О внесении изменений в приказ Министерства культуры, туризма и архивного дела Республики Коми от 16.08.2018 г. № 391-од «Об утверждении программы Министерства культуры, туризма и архивного дела Республики Коми «Противодействие коррупции в Министерстве культуры туризма и архивного дела Республики Коми (2018 - 2020 годы)»;

приказ Министерства культуры, туризма и архивного дела Республики Коми от 26.12.2020 г. № 570-од «О внесении изменений в приказ Министерства культуры, туризма и архивного дела Республики Коми от 16.08.2018 г. № 391-од «Об утверждении программы Министерства культуры, туризма и архивного дела Республики Коми «Противодействие коррупции в Министерстве культуры туризма и архивного дела Республики Коми (2018 - 2020 годы)»;

приказ Министерства культуры, туризма и архивного дела Республики Коми от 25.05.2021 г. № 298-од «О внесении изменений в приказ Министерства культуры, туризма и архивного дела Республики Коми от 16.08.2018 г. № 391-од

«Об утверждении программы Министерства культуры, туризма и архивного дела Республики Коми «Противодействие коррупции в Министерстве культуры туризма и архивного дела Республики Коми (2018 - 2020 годы)».

3. Руководителям государственных учреждений Республики Коми, в отношении которых Министерство культуры, туризма и архивного дела Республики Коми (далее – Министерство) осуществляет функции и полномочия учредителя:

обеспечить внесение изменений в программы (планы) противодействия коррупции в соответствующих учреждениях и размещение уточнённых программ (планов) противодействия коррупции на официальных сайтах учреждений;

информацию об исполнении настоящего пункта представить в Министерство в срок до 30 ноября 2021 года.

Министр

М.А. Балмастова

**«ПРОГРАММА
«Противодействие коррупции в Министерстве культуры, туризма и архивного дела
Республики Коми (2021 - 2024 годы)»**

**ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ
«Противодействие коррупции в Министерстве культуры, туризма и архивного дела
Республики Коми (2021 - 2024 годы)»**

Наименование Программы	программа «Противодействие коррупции в Министерстве культуры, туризма и архивного дела Республики Коми (2021 - 2024 годы)» (далее - Программа)
Основания для разработки Программы	Федеральный закон «О противодействии коррупции»; Указ Президента Российской Федерации от 16 августа 2021 г. № 478 «О Национальном плане противодействия коррупции на 2021-2024 годы»; Закон Республики Коми «О противодействии коррупции в Республике Коми»
Цель Программы	совершенствование системы мер по противодействию коррупции в Министерстве культуры, туризма и архивного дела Республики Коми (далее – Министерство), государственных учреждениях, в отношении которых Министерство осуществляет функции и полномочия учредителя (далее – государственные учреждения).
Задачи Программы	1) совершенствование правовых основ, в том числе касающихся системы запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции, и организационных мер, направленных на противодействие коррупции в Министерстве, выявление и устранение коррупционных рисков; 2) повышение эффективности противодействия коррупции и совершенствование антикоррупционных механизмов в реализации кадровой политики в Министерстве; 3) совершенствование мер по противодействию коррупции в сферах закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд, закупок отдельными видами юридических лиц, в том числе при распоряжении государственным и муниципальным имуществом, а также применение мер ответственности за нецелевое расходование бюджетных средств; 4) повышение эффективности образовательных и иных мероприятий, направленных на антикоррупционное просвещение и популяризацию в обществе антикоррупционных стандартов; 5) расширение взаимодействия Министерства с гражданами и институтами гражданского общества по вопросам реализации антикоррупционной политики в Республике Коми; 6) мониторинг мер антикоррупционной политики Министерства;

	7) противодействие коррупции в подведомственных государственных учреждениях (в ред. от 07.06.2022 г.)
Сроки реализации Программы	2021-2024 годы
Объемы и источники финансирования Программы	реализация мероприятий Программы осуществляется в рамках средств, выделяемых на финансирование текущей деятельности Министерства
Целевые показатели (индикаторы) Программы	<p>1) Доля нормативных правовых актов Республики Коми, проектов нормативных правовых актов Республики Коми в сфере компетенции Министерства прошедших антикоррупционную экспертизу в отчетном году, от общего количества нормативных правовых актов Республики Коми, подлежащих антикоррупционной экспертизе в отчетном году (%);</p> <p>2) Доля государственных учреждений принявших антикоррупционные программы (планы противодействия коррупции), от общего количества указанных организаций (%);</p> <p>3) проведение внутреннего мониторинга достоверности и полноты сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера в отношении 100 % лиц, замещающих должности, замещение которых влечет за собой обязанность представлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей (да/нет); (в ред. от 17.03.2022 г.)</p> <p>4) Проведение в случаях, установленных законодательством, проверки достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей государственной гражданской службы Республики Коми в Министерстве, лицами, замещающими указанные должности, и соблюдения государственными гражданскими служащими Республики Коми в Министерстве ограничений и запретов, (да/нет); (в ред. от 17.03.2022 г.)</p> <p>5) проведение мероприятий, направленных на выявление личной заинтересованности (в том числе скрытой аффилированности) лиц, замещающих должности в Министерстве, которая может привести к конфликту интересов, от общего количества органов государственной власти Республики Коми, государственных органов Республики Коми (%); (в ред. от 17.03.2022 г.)</p> <p>6) Доля государственных гражданских служащих Республики Коми Министерства, ответственных за профилактику коррупционных и иных правонарушений, ранее не обучавшихся по образовательным программам по вопросам противодействия коррупции, прошедших обучение по вопросам противодействия коррупции по образовательной программе базового уровня в отчетном периоде, от общего количества государственных гражданских служащих Республики Коми в Министерстве, ответственных за</p>

	<p>профилактику коррупционных и иных правонарушений, ранее не обучавшихся по образовательным программам по вопросам противодействия коррупции (%); (в ред. от 17.03.2022 г.)</p> <p>7) Доля государственных гражданских служащих Республики Коми в Министерстве, ответственных за профилактику коррупционных и иных правонарушений, ранее обучавшихся по вопросам противодействия коррупции по образовательной программе базового уровня, прошедших обучение по вопросам противодействия коррупции по образовательной программе повышенного уровня в отчетном периоде, от общего количества государственных гражданских служащих Республики Коми в Министерстве, ответственных за профилактику коррупционных и иных правонарушений, ранее обучавшихся по вопросам противодействия коррупции по образовательной программе базового уровня (%); (в ред. от 17.03.2022 г.)</p> <p>8) Доля государственных гражданских служащих Республики Коми в Министерстве, в должностные обязанности которых входит участие в проведении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд, прошедших обучение по вопросам противодействия коррупции в отчетном периоде от общего количества указанных лиц (%); (в ред. от 17.03.2022 г.)</p> <p>9) Количество проведенных семинаров для государственных гражданских служащих Республики Коми Министерства, ответственных за профилактику коррупционных и иных правонарушений (ед.); (в ред. от 17.03.2022 г.)</p> <p>10) Количество проведенных семинаров для представителей государственных учреждений по вопросам противодействия коррупции (ед.). (в ред. от 17.03.2022 г.)</p>
<p>Объем и источники финансирования Программы</p>	<p>в пределах средств республиканского бюджета Республики Коми, предусмотренных законом Республики Коми о республиканском бюджете Республики Коми на очередной финансовый год и плановый период Министерству и государственным учреждениям</p>
<p>Ожидаемые результаты реализации Программы</p>	<p>реализация Программы будет способствовать:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) предупреждению и выявлению коррупционных правонарушений; 2) предотвращению коррупционных правонарушений на государственной гражданской Республики Коми; 3) повышению доверия общества к деятельности Министерства и государственных учреждений; 4) обеспечению реализации гражданами своих прав и свобод; 5) повышению степени удовлетворенности граждан и организаций качеством и доступностью предоставления государственных услуг; 6) недопущению появления фактов проявления коррупции в Министерстве, государственных учреждениях; 7) повышению правовой культуры граждан, формированию в общественном сознании устойчивых моделей законопослушного поведения; 8) совершенствованию и развитию направлений

	<p>взаимодействия Министерства, государственных учреждений с гражданами и институтами гражданского общества в сфере противодействия коррупции;</p> <p>9) повышению эффективности общественного контроля за деятельностью Министерства, государственных учреждений;</p> <p>11) повышению эффективности просветительских, образовательных и иных мероприятий, направленных на формирование антикоррупционного поведения государственных гражданских Республики Коми В Министерства, а также граждан, проживающих на территории Республики Коми;</p> <p>12) увеличению числа квалифицированных специалистов государственной гражданской службы Республики Коми в Министерстве.</p>
Управление Программой	<p>координацию деятельности исполнителей Программы, мониторинг хода реализации Программы осуществляет отдел кадровой и правовой работы Министерства</p>

I. Мероприятия Программы

Перечень мероприятий Программы с указанием сроков их исполнения, ответственных исполнителей представлен в таблице 1.

Таблица 1

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок реализации	Исполнитель
1	2	3	4
1. Совершенствование правовых и организационных основ, в том числе касающихся системы запретов, ограничений и обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, и организационных мер, направленных на противодействие коррупции в Республике Коми, выявление и устранение коррупционных рисков			
1.1	Разработка в сфере компетенции Министерства проектов нормативных правовых актов Республики Коми и внесение изменений в законодательные акты Республики Коми и иные нормативные правовые акты о противодействии коррупции во исполнение федерального законодательства и на основе обобщения практики применения действующих антикоррупционных норм в республике	2021-2024	Отдел кадровой и правовой работы
1.2	Проведение антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов Республики Коми, проектов нормативных правовых актов Республики Коми в сфере компетенции Министерства	2021-2024	Отдел кадровой и правовой работы
1.3	Проведение мониторинга принятых Министерством правовых актов по вопросам противодействия коррупции в целях установления их соответствия законодательству	2021-2024	Отдел кадровой и правовой работы
1.4	Разработка, утверждение и реализация антикоррупционной программы Министерства, своевременная и его корректировка с учетом возможных изменений в законодательстве	2021-2024	Отдел кадровой и правовой работы
1.5	Проведение общественных обсуждений (с привлечением экспертного сообщества) проекта антикоррупционной программы на 2021-2024 годы	2021-2024	Отдел кадровой и правовой работы
1.6	Расширение практики взаимодействия Министерства с федеральными органами государственной власти и иными государственными органами в сфере противодействия коррупции	2021-2024	Отдел кадровой и правовой работы

1.7	Обеспечение действенного функционирования комиссии по противодействию коррупции Министерства, государственных учреждений, в том числе рассмотрение на заседаниях данных комиссий вопросов о состоянии работы по противодействию коррупции в соответствующих учреждениях	2021-2024	Отдел кадровой и правовой работы Государственные учреждения
1.8	Обеспечение разработки и реализации мер по предупреждению коррупции в государственных учреждениях	2021-2024	Отдел кадровой и правовой работы Государственные учреждения
1.9	Разработка методических рекомендаций, информационно-разъяснительных материалов, модельных нормативных правовых актов по вопросам противодействия коррупции	2021-2024	Отдел кадровой и правовой работы
1.10	Проведение оценки коррупционных рисков, возникающих при реализации возложенных полномочий	ежегодно до 1 марта года, следующего за отчетным	Отдел кадровой и правовой работы
1.11	Проведение мониторинга хода реализации комплекса правовых и организационных мероприятий по минимизации коррупционных рисков при осуществлении функций контроля (надзора)	2021-2024	Отдел библиотечного, музейного и архивного дела Отдел координации туристской деятельности Отдел кадровой и правовой работы
1.12	Анализ коррупционных рисков, связанных с участием лиц, замещающих должности государственной гражданской службы Республики Коми, в управлении коммерческими и некоммерческими организациями, в том числе являющимися организациями государственных корпораций (компаний) или публично-правовых компаний, и их деятельностью в качестве членов коллегиальных органов управления этих организаций	2021-2024	Отдел кадровой и правовой работы
1.13	Анализ жалоб и обращений граждан о фактах коррупции в ГО РК	2021-2024	Отдел кадровой и правовой работы
1.14	Рассмотрение правоприменительной практики по результатам вступивших в законную силу решений судов, арбитражных судов о признании недействительными ненормативных правовых актов, незаконными решений и	Ежеквартально	Отдел кадровой и правовой работы

	действий (бездействия) органов и их должностных лиц в целях выработки и принятия мер по предупреждению и устранению причин выявленных нарушений		
2. Повышение эффективности мер по противодействию коррупции и совершенствование антикоррупционных механизмов в реализации кадровой политики Министерства			
2.1	Обеспечение действенного функционирования комиссии Министерства по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Республики Коми и урегулированию конфликта интересов	2021-2024	Отдел кадровой и правовой работы
2.2	Проведение внутреннего мониторинга достоверности и полноты сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных лицами, замещающими должности государственной гражданской службы Республики Коми в Министерстве, и членами их семей, сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных руководителями государственных учреждений и членами их семей	ежегодно до 1 июня года, следующего за отчетным	Отдел кадровой и правовой работы
2.3	Осуществление контроля за расходами лиц, замещающих должности государственной гражданской службы Республики Коми в Министерстве и членов их семей	2021-2024	Отдел кадровой и правовой работы
2.4	Проведение проверок достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей государственной гражданской службы Республики Коми в Министерстве, должностей руководителей государственных учреждений, лицами, замещающими указанные должности, а также соблюдения данными лицами запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции	2021-2024	Отдел кадровой и правовой работы
2.5	Осуществление контроля за соблюдением лицами, замещающими должности государственной гражданской службы Республики Коми в Министерстве, запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции, в том числе касающихся получения подарков отдельными категориями лиц, выполнения иной оплачиваемой работы, обязанности уведомлять об обращениях в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений и анализ осуществления	2021-2024	Отдел кадровой и правовой работы

	контрольных мероприятий		
2.6	Проведение должностными лицами, ответственными за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в Министерстве, мероприятий, направленных на выявление личной заинтересованности (в том числе скрытой аффилированности), которая может привести к конфликту интересов	1 раз в полугодие (до 20 января, до 20 июля)	Отдел кадровой и правовой работы
2.7	Обеспечение принятия мер по повышению эффективности кадровой работы в части, касающейся ведения личных дел лиц, замещающих должности государственной гражданской службы Республики Коми в Министерстве, в том числе контроля за актуализацией сведений, содержащихся в анкетах, представляемых при назначении на указанные должности и поступлении на такую службу, об их родственниках и свойственниках в целях выявления возможного конфликта интересов	2021-2024	Отдел кадровой и правовой работы
2.8	Проведение оценки эффективности деятельности ответственных должностных лиц Министерства за профилактику коррупционных и иных правонарушений	ежегодно до 1 марта года, следующего за отчетным	Отдел кадровой и правовой работы
3. Совершенствование мер по противодействию коррупции в сферах закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд, закупок отдельными видами юридических лиц, в том числе при распоряжении государственным имуществом, а также применение мер ответственности за нецелевое расходование бюджетных средств (в ред. от 07.06.2022 г.)			
3.1	Осуществление контроля за соблюдением требований Федерального закона от 5 апреля 2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», Федерального закона от 18 июля 2011 г. № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», в том числе касающихся недопущения возникновения конфликта интересов между участником закупки и заказчиком при осуществлении закупок	2021-2024	Отдел экономики и финансов Отдел кадровой и правовой работы
3.2	Проведение анализа эффективности бюджетных расходов в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд (в ред. от 07.06.2022 г.)	2021-2024	Отдел экономики и финансов
3.3	Проведение в Министерстве, государственных учреждениях,	2021-2024	Отдел кадровой и правовой работы

	осуществляющих закупки в соответствии с федеральными законами от 5 апреля 2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», от 18 июля 2011 г. № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», работы, направленной на выявление личной заинтересованности лиц, замещающих должности государственных служащих Республики Коми, работников при осуществлении таких закупок, которая приводит или может привести к конфликту интересов		Государственные учреждения
4. Повышение эффективности образовательных и иных мероприятий, направленных на антикоррупционное просвещение и популяризацию в обществе антикоррупционных стандартов			
4.1	Осуществление комплекса организационных, разъяснительных и иных мер по соблюдению лицами, замещающими должности государственной гражданской службы Республики Коми в Министерстве, ограничений, запретов, исполнению обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, недопущению ими поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание или предложение дачи взятки либо как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки, формированию у них негативного отношения к дарению подарков в связи с их должностным положением или в связи с исполнением ими служебных обязанностей, отрицательного отношения к коррупции	2021-2024	Отдел кадровой и правовой работы
4.2	Проведение с руководителями и работниками государственных учреждений мероприятий (семинаров-практикумов) на тему «Меры дисциплинарной ответственности за невыполнение требований законодательства о противодействии коррупции. Персональная ответственность за несоблюдение обязательных требований, ограничений и запретов»	2021-2024	Отдел кадровой и правовой работы
4.3	Оказание гражданам в установленном порядке бесплатной юридической помощи	2021-2024	Отдел кадровой и правовой работы
4.4	Проведение комплекса мероприятий, приуроченных к Международному дню борьбы с коррупцией 9 декабря	2021-2024	Отдел кадровой и правовой работы
4.5	Проведение комплекса просветительских и	2021-2024	Отдел кадровой и

	воспитательных мероприятий по разъяснению ответственности за преступления коррупционной направленности в соответствующих сферах деятельности		правовой работы
4.6	Организация проведения «прямых линий» с гражданами по вопросам антикоррупционного просвещения, отнесенным к сфере деятельности соответствующих Министерства	2021-2024	Отдел кадровой и правовой работы
4.7	Разработка и реализация молодежных социальных акций, направленных на развитие антикоррупционного мировоззрения, организация и проведение культурно-просветительских мероприятий антикоррупционной направленности (выставки, диспуты, тематические семинары)	2021-2024	Государственные учреждения
4.8	Опубликование на официальных сайтах Министрства и государственных учреждений в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» просветительских материалов, направленных на борьбу с проявлениями коррупции, а также популяризация соответствующих разделов указанных сайтов	2021-2024	Отдел кадровой и правовой работы Государственные учреждения
5. Расширение взаимодействия Министерства с гражданами и институтами гражданского общества по вопросам реализации антикоррупционной политики в Республике Коми (в ред. от 07.06.2022 г.)			
5.1	Расширение практики взаимодействия Министерства с гражданами и институтами гражданского общества по вопросам реализации антикоррупционной политики в Республике Коми	2021-2024	Отдел кадровой и правовой работы
5.2	Обеспечение размещения проектов нормативных правовых актов Республики Коми, разработчиками которых является Министерство, проектов нормативных правовых актов Министерства, на едином региональном интернет-портале для размещения проектов нормативных правовых актов Республики Коми в целях их общественного обсуждения и проведения независимой антикоррупционной экспертизы	2021-2024	Отдел кадровой и правовой работы
5.3	Обеспечение функционирования в Министерстве «телефонов доверия», «горячих линий», других информационных каналов, позволяющих гражданам сообщать о ставших известными им фактах коррупции, причинах и условиях, способствующих их совершению	2021-2024	Отдел кадровой и правовой работы

5.4	Обеспечение рассмотрения общественным советом при Министерстве отчетов о реализации антикоррупционных программ (планов противодействия коррупции), а также итогов деятельности комиссии Министерства по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Республики Коми и урегулированию конфликта интересов, комиссий по противодействию коррупции в государственных учреждениях	2021-2024	Отдел кадровой и правовой работы
6. Мониторинг мер антикоррупционной политики Министерства (в ред. от 07.06.2022 г.)			
6.1	Мониторинг эффективности осуществления регионального государственного контроля	ежегодно до 15 февраля года, следующего за отчетным	Отдел библиотечного, музейного и архивного дела Отдел координации туристской деятельности
6.2	Мониторинг правоприменения нормативных правовых актов Республики Коми в сфере противодействия коррупции	ежегодно до 1 марта года, следующего за отчетным	Отдел кадровой и правовой работы
6.3	Мониторинг качества предоставления государственных услуг, оказываемых Министерством и государственными учреждениями, в отношении которых Министерство осуществляет функции и полномочия учредителя, с принятием мер по выявленным нарушениям в соответствии с законодательством	ежегодно до 1 февраля года, следующего за отчетным	Отделы Министерства, курирующие государственные учреждения
7. Противодействие коррупции в подведомственных государственных учреждениях (в ред. от 17.03.2022)			
Организация разработки (актуализации принятых) правовых актов в подведомственных государственных учреждениях по вопросам противодействия коррупции		2021 – 2022 (в течение 30 дней с даты принятия (изменения) соответствующего антикоррупционного федерального и (или) республиканского законодательства)	Отдел кадровой и правовой работы Государственные учреждения
Обеспечение действенного функционирования комиссий по противодействию коррупции в государственных учреждениях, в том числе рассмотрение на заседаниях данных комиссий вопросов о состоянии работы по противодействию коррупции в соответствующих учреждениях		2021 – 2024	Отдел кадровой и правовой работы Государственные учреждения
Обеспечение разработки и реализации мер		2021 – 2024	Отдел кадровой и

по предупреждению коррупции в государственных учреждениях		правовой работы Государственные учреждения
Контроль за обеспечением функционирования во всех подведомственных государственных учреждениях «телефона доверия», позволяющего гражданам сообщать о ставших известными им фактах коррупции, причинах и условиях, способствующих их совершению	2021 – 2024	Отдел кадровой и правовой работы Государственные учреждения
Проведение проверок деятельности подведомственных государственных учреждений в части целевого и эффективного использования бюджетных средств	2021 – 2024	Отдел экономики и финансов

II. Целевые показатели (индикаторы) Программы
(в ред. от 17.03.2022)

Оценка эффективности реализации Программы производится на основе целевых показателей (индикаторов), позволяющих оценить ход реализации Программы по годам (таблица 2).

Таблица 2

Динамика целевых показателей (индикаторов) Программы

№ п/п	Наименование показателя (индикатора)	Планируемое значение показателя (индикатора) по годам			
		2021	2022	2023	2024
1	2	3	4	5	6
1.	Доля нормативных правовых актов Республики Коми, проектов нормативных правовых актов Республики Коми, в сфере компетенции Министерства, прошедших антикоррупционную экспертизу в отчетном году, от общего количества нормативных правовых актов Республики Коми, подлежащих антикоррупционной экспертизе в отчетном году ¹ (%) (в ред. от 07.06.2022 г.)	100	100	100	100
3.	Доля государственных учреждений, принявших антикоррупционные программы (планы противодействия коррупции), от общего количества указанных организаций (%)	100	100	100	100
4.	Проведение внутреннего мониторинга достоверности и полноты сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера в отношении 100 % лиц, замещающих должности, замещение которых влечет за собой обязанность представлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах	да	да	да	да

	имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей (да/нет) (в ред. от 07.06.2022 г.)				
5.	Проведение в случаях, установленных законодательством, проверки достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей государственной гражданской службы Республики Коми в Министерстве, лицами, замещающими указанные должности, и соблюдения государственным гражданскими служащими Республики Коми ограничений и запретов (да/нет) (в ред. от 07.06.2022 г.)	да	да	да	да
6.	Проведение мероприятий, направленных на выявление личной заинтересованности (в том числе скрытой аффилированности) лиц, замещающих должности в Министерстве, которая может привести к конфликту интересов, от общего количества органов государственной власти Республики Коми, государственных органов Республики Коми (да/нет) (в ред. от 07.06.2022 г.)	да	да	да	да
7.	Доля государственных гражданских служащих Республики Коми в Министерстве, ответственных за профилактику коррупционных и иных правонарушений, ранее не обучавшихся по образовательным программам по вопросам противодействия коррупции, прошедших обучение по вопросам противодействия коррупции по образовательной программе базового уровня в отчетном периоде, от общего количества государственных гражданских служащих Республики Коми в Министерстве, ответственных за профилактику коррупционных и иных правонарушений, ранее не обучавшихся по образовательным программам по вопросам противодействия коррупции (%)	100	100	100	100
8.	Доля государственных гражданских служащих Республики Коми в Министерстве, ответственных за профилактику коррупционных и иных правонарушений, ранее обучавшихся по вопросам противодействия коррупции по образовательной программе базового уровня, прошедших обучение по вопросам противодействия коррупции по образовательной программе повышенного уровня в отчетном периоде, от общего количества государственных гражданских служащих Республики Коми в	33	33	33	33

	Министерстве, ответственных за профилактику коррупционных и иных правонарушений, ранее обучавшихся по вопросам противодействия коррупции по образовательной программе базового уровня (%)				
9.	Доля государственных гражданских служащих Республики Коми в Министерстве, в должностные обязанности которых входит участие в проведении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд, прошедших обучение по вопросам противодействия коррупции в отчетном периоде от общего количества указанных лиц (%)	5	8	10	15
10	Количество проведенных семинаров для государственных гражданских служащих Республики Коми Министерства, ответственных за профилактику коррупционных и иных правонарушений (ед.); (в ред. от 07.06.2022 г.)	2	2	2	2
11	Количество проведенных семинаров для представителей государственных учреждений по вопросам противодействия коррупции (ед.). (в ред. от 07.06.2022 г.)	2	2	2	2

¹ Если все нормативные правовые акты из перечня правовых актов государственного органа Республики Коми в сфере противодействия коррупции, разработанного Администрацией Главы Республики Коми, в Министерстве утверждены и (или) приведены в соответствие с действующим законодательством Российской Федерации, то ставится оценка, соответствующая значению показателя «100%». Во всех остальных случаях ставится оценка, соответствующая значению показателя «нет».

Итоговая оценка эффективности выполнения Программы рассчитывается как сумма полученных оценок всех целевых показателей (индикаторов).

В качестве оценочного инструмента соответствия количества баллов в оценке используется шкала оценок, согласно которой значение итоговой оценки эффективности Программы оценивается как «Эффективна», «Умеренно эффективна», «Адекватна», «Неэффективна».

Диапазон баллов	Итоговая оценка программы
8-9	Эффективна
7	Умеренно эффективна
5-6	Адекватна
0-5	Неэффективна

III. Управление Программой

Координацию деятельности исполнителей Программы, мониторинг хода реализации Программы осуществляет отдел кадровой и правовой работы (далее - Ответственный исполнитель Программы).

В ходе реализации Программы:

1. Ответственный исполнитель Программы:

1) готовит и вносит в установленном порядке на рассмотрение министру культуры, туризма и архивного дела Республики Коми (далее – министр) предложения о внесении изменений и (или) дополнений в Программу;

2) осуществляет мониторинг хода реализации Программы;

3) ежегодно, до 25 января года, следующего за отчетным годом, представляет министру отчет о ходе реализации Программы;

4) обеспечивает размещение отчета о ходе реализации Программы на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в разделе «Противодействие коррупции» до 1 февраля года, следующего за отчетным годом.

2. Исполнители Программы:

1) осуществляют необходимую работу по выполнению мероприятий Программы;

2) представляют Ответственному исполнителю Программы 1 раз в полугодие, в срок до 15 июля (за 1 полугодие отчетного года), до 20 декабря (за отчетный год), отчеты о ходе реализации Программы.